**Formulario para la presentación de la oferta técnica y económica**

**Nombre del oferente:**
( ) Persona física
( ) Empresa

**Datos de contacto:**

* Nombre completo o razón social:
* Cédula / Identificación jurídica:
* Teléfono:
* Correo electrónico:
* Sitio web o portafolio (si aplica):

**A. Oferta técnica (máximo 3 páginas anexas):**

1. Breve descripción de la experiencia previa en proyectos similares.
2. Propuesta de trabajo y enfoque metodológico para cumplir con el alcance del proyecto.
3. Indicación de tecnologías y herramientas que utilizará.
4. Plan preliminar de trabajo con fechas estimadas.
5. Posible valor agregado (soporte, mejoras UI, documentación técnica, etc.).

**B. Oferta económica (en dólares USD):**

| **Concepto** | **Monto en USD** |
| --- | --- |
| Desarrollo y ajustes funcionales |  |
| Pruebas funcionales y técnicas |  |
| Capacitación breve (si aplica) |  |
| Garantía obligatoria (mínimo 1 mes) |  |
| **Total oferta económica** | **USD $\_\_\_\_\_** |

*Nota: El monto debe incluir todos los impuestos y gastos asociados. El presupuesto máximo es de USD $2800.*

**C. Declaraciones:**
( ) Declaro que la información incluida es veraz.
( ) Me comprometo a respetar los plazos establecidos y condiciones contractuales.
( ) Acepto que la selección se basará en criterios técnicos y económicos, y que la contratación se formalizará por medio de la Fundación universitaria correspondiente.

**Firma del oferente:**

Nombre completo
Lugar y fecha